



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 555**

15 Μαΐου 2001

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Συμπλήρωση της διαδικασίας για την εποπτεία διαπιστευμένων περιβαλλοντικών επαληθευτών της αλλοδαπής που δραστηριοποιούνται στην Ελλάδα... 1

Έγκριση της διαδικασίας επιτήρησης των φορέων πιστοποίησης / ελέγχου στον υποχρεωτικό τομέα ... 2

Σύσταση Νομικού Προσώπου στο Δήμο Γαστούνης Ν. Ηλείας, με την επωνυμία Δημοτικό Στάδιο Γαστούνης........ 3

Σύσταση Νομικού Προσώπου στο Δήμο Ανδραβίδας Ν. Ηλείας με την επωνυμία Δημοτικό Στάδιο Ανδραβίδας........ 4

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ.Απόφασης 190/01 (1)

Συμπλήρωση της διαδικασίας για την εποπτεία διαπιστευμένων περιβαλλοντικών επαληθευτών της αλλοδαπής που δραστηριοποιούνται στην Ελλάδα.

ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΔΙΑΠΙΣΤΕΥΣΗΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 10 του Ν.2231/94 «Σύσταση και λειτουργία Ελληνικού Ινστιτούτου Μετρολογίας, Εθνικού Συμβουλίου Διαπίστευσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 139/Α/94), όπως τροποποιήθηκε με το Ν.2642/98 (ΦΕΚ 216/Α/98).

2. Την 137/6.10.2000 (ΦΕΚ 12/Β/11.1.2001) απόφαση του Εθνικού Συμβουλίου Διαπίστευσης «Έγκριση διαδικασίας για την εποπτεία διαπιστευμένων περιβαλλοντικών επαληθευτών της αλλοδαπής που δραστηριοποιούνται στην Ελλάδα»

3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις τις παρούσης απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του δημόσιου προϋπολογισμού, αποφασίζει

Συμπληρώνει τη137/6.10.2000 (ΦΕΚ 12/Β/11.1.2001) απόφασή του με την αντικατάσταση της πρώτης υποπαραγράφου της παραγράφου α) ως κατωτέρω:

«α) Ο ενδιαφερόμενος περιβαλλοντικός επαληθευτής γνωστοποιεί με επιστολή του στο ΕΣΔ την πρόθεσή του για τη διενέργεια της συγκεκριμένης περιβαλλοντικής επαλήθευσης, τουλάχιστον ένα (1) μήνα πριν από τη σχεδιαζόμενη ημερομηνία διεξαγωγής της περιβαλλοντικής επαλήθευσης, καταβάλλοντας Τέλος Κοινοποίησης ύψους 100.000 δρχ. και υποβάλλοντας:»

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 13 Μαρτίου 2001

Ο Πρόεδρος
Κ. ΚΑΓΚΑΡΑΚΗΣ

Αριθ. Απόφασης 196/01 (2)

Έγκριση της διαδικασίας επιτήρησης των φορέων πιστοποίησης / ελέγχου στον υποχρεωτικό τομέα.

ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΔΙΑΠΙΣΤΕΥΣΗΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 10 του Ν.2231/94 «Σύσταση και λειτουργία Ελληνικού Ινστιτούτου Μετρολογίας, Εθνικού Συμβουλίου Διαπίστευσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 139/Α/94), όπως τροποποιήθηκε με το Ν.2642/98 (ΦΕΚ 216/Α/98).

2. Την 3354/91/2001 (ΦΕΚ 149/Β/14.2.2001) Απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης «Καθορισμός πλαισίου για την αναγνώριση της ικανότητας και την έγκριση φορέων πιστοποίησης ή ελέγχου στον υποχρεωτικό τομέα»

3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσης απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του δημόσιου προϋπολογισμού, αποφασίζει

Την καθιέρωση της κατωτέρω διαδικασίας επιτήρησης των φορέων πιστοποίησης / ελέγχου στον υποχρεωτικό τομέα.

«1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1.1 Η διαδικασία αυτή καθιερώνεται για την εφαρμογή της Απόφασης του Υφυπουργού Ανάπτυξης 3354/91/ 8.2.2001 και περιλαμβάνει τους:

1.1.1 Διαπιστευμένους φορείς της ημεδαπής οι οποίοι δραστηριοποιούνται, ύστερα από έγκριση του ΥΠΑΝ, στον υποχρεωτικό τομέα.

1.1.2 Διαπιστευμένους φορείς της αλλοδαπής, οι οποίοι δραστηριοποιούνται, ύστερα από έγκριση του ΥΠΑΝ,

στον υποχρεωτικό τομέα, με εξαίρεση τις Οδηγίες Νέας Προσέγγισης.

1.1.3 Κοινοποιημένους φορείς της αλλοδαπής, οι οποίοι δραστηριοποιούνται, ύστερα από διαπίστωση του ΥΠΑΝ, εντός του πεδίου εφαρμογής Οδηγιών Νέας Προσέγγισης.

1.2 Η διαδικασία αυτή, για τους φορείς που αναφέρονται στην ανωτέρω παράγραφο 1.1.1, συμπληρώνει και εφαρμόζεται παράλληλα με τα προβλεπόμενα από την υφιστάμενη διαδικασία ΔΔΦ, σχετικά με την επιτήρηση των διαπιστευμένων φορέων.

2. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

2.1 Ο ενδιαφερόμενος φορέας υποβάλλει στο ΕΣΔ αίτηση, έντυπο ΕΣΔ ΑΕ-ΦΠΕ-ΥΤ, υπόδειγμα της οποίας περιγράφεται στο Παράρτημα 2 της παρούσης, καταβάλλοντας Τέλος Αίτησης Επιτήρησης ύψους 100.000 δρχ. Το Τέλος Αίτησης Επιτήρησης καταβάλλεται μια μόνο φορά, προκειμένου να ενημερωθεί το ΕΣΔ σχετικά με τις δραστηριότητες του φορέα και καταβάλλεται εκ νέου όταν ο φορέας επιθυμεί να δραστηριοποιηθεί σε Διάταξη(εις) που δεν καλύπτεται(ονται) από ήδη υποβληθείσα αίτηση.

2.2 Μαζί με την ανωτέρω αίτηση, ο φορέας συνυποβάλλει το σχετικό εγχειρίδιο διαχείρισης της ποιότητας και τις αντίστοιχες διαδικασίες ή/και κανονισμούς ή/και άλλη συμπληρωματική τεκμηρίωση, τα οποία χρησιμοποιεί για την αξιολόγηση ή/ και την επιτήρηση των αντίστοιχων κατασκευαστών. Για τους φορείς των ανωτέρω παραγράφων 1.1.2 και 1.1.3, τα έγγραφα αυτά υποβάλλονται εφόσον είναι διαθέσιμα.

2.3 Στο τέλος κάθε τετραμήνου ο φορέας υποβάλλει στο ΕΣΔ, ξεχωριστά για κάθε Διάταξη, Κατάλογο Αξιολογηθέντων Κατασκευαστών με όλους τους ελέγχους ή τις πιστοποιήσεις που πραγματοποίησε στο χρονικό αυτό διάστημα. Υπόδειγμα του καταλόγου περιγράφεται στο Παράρτημα 1 της παρούσης. Ο κατάλογος αυτός συνοδεύεται με αντίγραφα από τα αρχεία που τηρεί ο φορέας, στα οποία αναγράφονται πληροφορίες σχετικές με τα προσόντα των επιθεωρητών του φορέα, οι οποίοι διενήργησαν τους παραπάνω ελέγχους. Για τους φορείς των ανωτέρω παραγράφων 1.1.2 και 1.1.3, τα αντίγραφα των αρχείων υποβάλλονται εφόσον είναι διαθέσιμα.

2.4 Η αρμόδια Γενική ή Ειδική Τεχνική Επιτροπή εξετάζει την υποβληθείσα, σύμφωνα με τις ανωτέρω παραγράφους τεκμηρίωση και ορίζει για κάθε Διάταξη:

2.4.1 Την επωνυμία του κατασκευαστή, για τον οποίο ο φορέας έχει ήδη εφαρμόσει μια ενότητα / διαδικασία αξιολόγησης της συμμόρφωσης και στον οποίο θα διενεργηθεί εκ των υστέρων έλεγχος της συνεπούς εφαρμογής των αντίστοιχων απαιτήσεων της Διάταξης.

Η επιλογή του κατασκευαστή θα γίνεται σε δειγματοληπτική βάση, εφαρμόζοντας τα παρακάτω:

- Οι ενότητες αξιολόγησης των κατασκευαστών διακρίνονται σε δύο ομάδες:
- Η πρώτη ομάδα περιλαμβάνει εκείνες στις οποίες ο κατασκευαστής εφαρμόζει ένα σύστημα διασφάλισης της ποιότητας (ενότητες Δ,Ε, Η και οι παραλλαγές τους).
- Η δεύτερη ομάδα περιλαμβάνει όλες τις άλλες ενότητες.
- Για κάθε ομάδα ενοτήτων που έχει εφαρμοστεί, επιλέγεται ένας τουλάχιστον κατασκευαστής.
- Ο συνολικός αριθμός των ως άνω επιλεγομένων κατασκευαστών μέσα σε ένα έτος θα είναι το μέγιστο 10% του αντίστοιχου ετήσιου συνολικού αριθμού.

2.4.2 Τον αξιολογητή του ΕΣΔ, που θα διενεργήσει τον εκ των υστέρων έλεγχο.

2.5 Η διάρκεια του ως άνω ελέγχου, για κάθε Διάταξη, θα είναι:

- Μια (1) ημέρα, εάν διενεργηθεί έλεγχος μόνο στις εγκαταστάσεις του κατασκευαστή, και
- Δύο (2) ημέρες εάν διενεργηθεί έλεγχος και στις εγκαταστάσεις πελάτη του κατασκευαστή.

Ο Φορέας θα επιβαρύνεται με 100.000 δρχ ανά ημέρα φυσικής παρουσίας του αξιολογητή του ΕΣΔ, πλέον την όποια δαπάνη για τη μετακίνηση και τη διαμονή του.

2.6 Η Μονάδα Υποστήριξης ενημερώνει τον επιλεγέντα κατασκευαστή και τον φορέα για τον επικείμενο έλεγχο.

2.7 Κατά τη διάρκεια του ελέγχου, ο αξιολογητής του ΕΣΔ συμπληρώνει Ειδική Έκθεση Ελέγχων, σχετική με:

- την κάλυψη των απαιτήσεων της Οδηγίας από πλευράς του Κατασκευαστή,
- την κάλυψη των απαιτήσεων της Οδηγίας από πλευράς του Κοινοποιημένου Φορέα.

2.8 Μετά την ολοκλήρωση του ως άνω ελέγχου, η έκθεση αυτή παραδίδεται στην αντίστοιχη Τεχνική Επιτροπή και κοινοποιείται στον κατασκευαστή και στον φορέα.

2.9 Σε περίπτωση που, από την ανωτέρω έκθεση ελέγχου, προκύπτει ότι οι απαιτήσεις της αντίστοιχης διάταξης δεν έχουν εφαρμοστεί με συνέπεια, η έκθεση αυτή κοινοποιείται άμεσα στη Διεύθυνση Πολιτικής Ποιότητος, μαζί με τον υποβληθέντα από τον φορέα Κατάλογο Αξιολογηθέντων Κατασκευαστών. Εάν η εντοπισθείσα ασυνέπεια οφείλεται σε παραλείψεις του φορέα, η Τεχνική Επιτροπή επιλέγει δειγματοληπτικά για έλεγχο έναν ακόμη κατασκευαστή.

2.10 Κάθε έτος, με βάση τις ανωτέρω εκθέσεις ελέγχων, η Μονάδα Υποστήριξης συντάσσει για κάθε φορέα που επιτηρείται μια Ετήσια Έκθεση Επιτήρησης η οποία περιλαμβάνει, για κάθε διάταξη, τις επιτηρήσεις που έχουν διενεργηθεί και το πόρισμα για κάθε επιτήρηση.

2.11 Η ανωτέρω έκθεση, μετά την επικύρωσή της από την αρμόδια Τεχνική Επιτροπή, κοινοποιείται στον επιτηρούμενο φορέα και στη Διεύθυνση Πολιτικής Ποιότητος μαζί με τους υποβληθέντες από τον φορέα Καταλόγους Αξιολογηθέντων Κατασκευαστών.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

Αθήνα ....

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΘΕΝΤΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΩΝ *

Επωνυμία Φορέα :
Αριθμός Κοινοποίησης (όπου εφαρμόζεται) :

Αφορά στην Οδηγία / Διάταξη με αριθμό : / / ΕΟΚ

Τετράμηνο Δραστηριότητας : Από ....Μέχρι ....

Επωνυμία και Διεύθυνση Κατασκευαστή	Όνομα(τα) Επιθεωρητή(ών) του Φορέα	Προϊόν / Εύρος προϊόντων	Διαδικασίες / ενότητες	Άρθρα / Παραρτήματα της Οδηγίας / Διάταξης	Εναρμονισμένα ή άλλα Πρότυπα ή διαδικασίες (εφόσον εφαρμόστηκαν)	Αμοιβή του Φορέα σε EURO **

* Συμπεριλαμβάνονται και οι κατασκευαστές στους οποίους έχει ασκηθεί στο υπόψη χρονικό διάστημα περιοδική επιτήρηση

** Συμπληρώνεται προαιρετικά

Ο ΔΗΛΩΝ

Υπογραφή

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2

ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΦΟΡΕΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ Η/ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΣΤΟΝ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΤΟΜΕΑ

Μέρος 1

Ο παρακάτω φορέας:

Επωνυμία Φορέα :
Αριθμός Κοινοποίησης (όπου εφαρμόζεται) :

Διεύθυνση :

Τηλ. : **Τηλεομοιότυπο:**

Ονοματεπώνυμο Υπεύθυνου για τις επαφές με το ΕΣΥΔ:

Ζητούμε να επιτηρούμεθα από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην Απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης 3354/91/8-2-2001 (ΦΕΚ 149/Β/2001), όπως αυτή εξειδικεύεται από τη Διαδικασία ΕΣΔ ΔΔ (ΦΕΚ......), για τις δραστηριότητες που αναφέρονται στο Μέρος 2 της παρούσης αίτησης και αναλαμβάνουμε την υποχρέωση της πληρωμής των τελών επιτήρησης, όπως αυτά θα υπολογιστούν με τον τρόπο που υποδεικνύεται στην παραπάνω Διαδικασία.

Δικαιολογητικά που συνυποβάλλονται

Τα παρακάτω δικαιολογητικά διευκολύνουν το έργο της επιτήρησης του φορέα και υποβάλλονται εφόσον η υποβολή τους είναι υποχρεωτική.

	Ναι	Όχι
1. Αντίγραφο του Εγχειριδίου για την Ποιότητα		
2. Διαδικασίες ή/και κανονισμοί ή/και άλλη συμπληρωματική τεκμηρίωση που χρησιμοποιείται για την αξιολόγηση ή/ και την επιτήρηση των κατασκευαστών, τα προϊόντα των οποίων πρόκειται να ελεγχθούν (Μέρος 2 της παρούσης)		
3. Παραστατικό πληρωμής Τελών Αίτησης		

Υπογραφή (νόμιμου εκπροσώπου) Όνομα

Ημερομηνία Θέση

Μέρος 2 Στοιχεία Οδηγίας / Διάταξης

Παρακαλούμε συμπληρώστε το Μέρος 2 ξεχωριστά για κάθε Οδηγία / Διάταξη

1.Αφορά στην Οδηγία / Διάταξη με αριθμό : / / ΕΟΚ **2.Έγκριση ή διαπιστωτική πράξη ΥΠΑΝ :**

3. Περίοδος ισχύος της κοινοποίησης / έγκρισης

Απεριόριστη ....
Ισχύει μέχρι ....

4. Τεχνικά προσόντα του φορέα (διαπίστευση ή άλλη επίσημη εξουσιοδότηση)

5. Εργασίες που εκτελεί ο φορέας

Προϊόν / Εύρος προϊόντων	Διαδικασίες / ενότητες	Άρθρα / Παραρτήματα της Οδηγίας / Διάταξης	Εναρμονισμένα ή άλλα Πρότυπα ή διαδικασίες (εφόσον εφαρμόζονται)

Τέλος της διαδικασίας
Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 23 Απριλίου 2001

Ο Πρόεδρος
Κ. ΚΑΓΚΑΡΑΚΗΣ

Αριθ. οικ. 4482 (3)

Σύσταση Νομικού Προσώπου στο Δήμο Γαστούνης Ν. Ηλείας, με την επωνυμία Δημοτικό Στάδιο Γαστούνης.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 14 του Ν. 2880/2001 «Πρόγραμμα «ΠΟΛΙΤΕΙΑ» για τη μεταρρύθμιση και τον εκσυγχρονισμό της Δημόσιας Διοίκησης και άλλες διατάξεις».

2. Το γεγονός ότι μέχρι 31 Μαρτίου 2001 ο Δήμος Γαστούνης δεν έχει λάβει απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου περί προσαρμογής της συστατικής πράξης του Δημοτικού Γυμναστηρίου Γαστούνης.

3. Τις διατάξεις του όρθρου 203 του Π.Δ. 410/1995 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας», αποφασίζουμε:

Την προσαρμογή της συστατικής πράξης του Δημοτικού Γυμναστηρίου Γαστούνης ως εξής:

1. Συστήνουμε, στο Δήμο Γαστούνης, Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Δημοτικό Γυμναστήριο Γαστούνης», με έδρα τη Γαστούνη.

2. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι η προαγωγή και διάδοση του αθλητισμού.

3. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

• Η ετήσια επιχορήγηση του Υπουργείου Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, όπως προσδιορίζεται από τις διατάξεις του άρθρου 14 του Ν. 2880/ 2001.

• Οι κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομιές και κληροδοσίες.

• Οι πρόσοδοι από την περιουσία του.

• Τα έσοδα από το αντίτιμο των πραγμάτων ή υπηρεσιών που παρέχει το Νομικό Πρόσωπο.

• Έσοδα από κάθε άλλη πηγή.

4. Περιουσία του Νομικού Προσώπου είναι:

• Η κινητή και ακίνητη περιουσία που έχει μέχρι σήμερα.

• Η κυριότητα και κάθε άλλο εμπράγματο δικαίωμα επί κινητών και ακινήτων του Δημοσίου, τα οποία μέχρι σήμερα χρησιμοποιούνται από το υπάρχον Νομικό Πρόσωπο, με την επιφύλαξη των περί κληρονομιών, κληροδοσιών και δωρεών διατάξεων.

5. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται, από τον Αντιπρόεδρο.

6. Για τη ρύθμιση των θεμάτων Διοίκησης- Διαχείρισης - Λειτουργίας και Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Νομικού Προσώπου, εκδίδονται Κανονισμοί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Ο κανονισμός διοίκησης και Διαχείρισης (άρθρο 198 παραγ. 2 & άρθρο 203 παραγ. 5 του Π.Δ. 410/1995) ψηφίζεται από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Ο κανονισμός λειτουργίας, καθώς και Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του Νομικού Προσώπου, εκδίδονται από αυτό και απαιτείται σύμφωνη γνώμη και του Δημοτικού Συμβουλίου.

7. Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί τη θητεία του εκάστοτε Δημοτικού Συμβουλίου και παρατείνεται μέχρι της εγκαταστάσεως του νέου Διοικητικού Συμβουλίου, το οποίο ορίζεται μέσα στον πρώτο μήνα από την εγκατάσταση τοι Δημοτικού Συμβουλίου.

Ειδικά η θητεία το πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου λήγει με τη θητεία αυτού του Δημοτικού Συμβουλίου.

Ο Αντιπρόεδρος του Δ.Σ. του Νομικού Προσώπου ορίζεται από τα μέλη του Δ.Σ. και ασκεί τα καθήκοντα του Προέδρου, όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται. Η αντικατάσταση μελών του Δ.Σ. γίνεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

8. Κάλυψη δαπάνης. Από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης ποοκύπτει δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α., το ύψος της οποίας δεν είναι δυνατό να προσδιοριστεί.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πύργος, 2 Απριλίου 2001

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΜΠΕΛΙΒΑΝΗΣ

Αριθ. οικ. 4481 (4)

Σύσταση Νομικού Προσώπου στο Δήμο Ανδραβίδας Ν. Ηλείας με την επωνυμία Δημοτικό Στάδιο Ανδραβίδας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 14 του Ν. 2880/2001 «Πρόγραμμα «ΠΟΛΙΤΕΙΑ» για τη μεταρρύθμιση και τον εκσυγχρονισμό της Δημόσιας Διοίκησης και άλλες διατάξεις».

2. Το Προεδρικό Διάταγμα 423/76 (ΦΕΚ 222/22.7.76) με το οποίο έχει συσταθεί και λειτουργεί στην περιφέρεια του Δήμου Ανδραβίδας Στάδιο με την επωνυμία Δημοτικό Γυμναστήριο Ανδραβίδας.

3. Το γεγονός ότι μέχρι 31 Μαρτίου 2001 ο Δήμος Ανδραβίδας δεν έχει λάβει απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου περί προσαρμογής της συστατικής πράξης του Δημοτικού Γυμναστηρίου Ανδραβίδας.

4. Τις διατάξεις του όρθρου 203 του Π.Δ. 410/1995 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας», αποφασίζουμε:

Την προσαρμογή της συστατικής πράξης του Δημοτικού Γυμναστηρίου Ανδραβίδας ως εξής:

1. Συστήνουμε, στο Δήμο Ανδραβίδας, Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Δημοτικό Γυμναστήρο Ανδραβίδας», με έδρα την Ανδραβίδα.

2. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι η προαγωγή και διάδοση του αθλητισμού.

3. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

• Η ετήσια επιχορήγηση του Υπουργείου Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, όπως προσδιορίζεται από τις διατάξεις του άρθρου 14 του Ν. 2880/ 2001.

• Οι κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομιές και κληροδοσίες.

• Οι πρόσοδοι από την περιουσία του.

• Τα έσοδα από το αντίτιμο των πραγμάτων ή υπηρεσιών που παρέχει το Νομικό Πρόσωπο.

• Έσοδα από κάθε άλλη πηγή.

4. Περιουσία του Νομικού Προσώπου είναι:

• Η κινητή και ακίνητη περιουσία που έχει μέχρι σήμερα.

• Η κυριότητα και κάθε άλλο εμπράγματο δικαίωμα επί κινητών και αικινήτων του Δημοσίου, τα οποία μέχρι σήμερα χρησιμοποιούνται από το υπάρχον Νομικό Πρόσω-

πο, με την επιφύλαξη των περί κληρονομιών, κληροδοσιών και δωρεών διατάξεων.

5. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται, από τον Αντιπρόεδρο.

6. Για τη ρύθμιση των θεμάτων Διοίκησης- Διαχείρισης - Λειτουργίας και Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Νομικού Προσώπου, εκδίδονται Κανονισμοί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Ο κανονισμός διοίκησης και Διαχείρισης (άρθρο 198 παραγ. 2 & άρθρο 203 παράγρ. 5 του Π.Δ. 410/1995) ψηφίζεται από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Ο κανονισμός λειτουργίας, καθώς και Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του Νομικού Προσώπου, εκδίδονται από αυτό και απαιτείται σύμφωνη γνώμη και του Δημοτικού Συμβουλίου.

7. Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί τη θητεία του εκάστοτε Δημοτικού Συμβουλίου και παρατείνεται μέχρι της εγκαταστάσεως του νέου Διοικητικού Συμβουλίου, το οποίο ορίζεται μέσα στον πρώτο μήνα από την εγκατάσταση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Ειδικά η θητεία το πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου λήγει με τη θητεία αυτού του Δημοτικού Συμβουλίου.

Ο Αντιπρόεδρος του Δ.Σ. του Νομικού Προσώπου ορίζεται από τα μέλη του Δ.Σ. και ασκεί τα καθήκοντα του Προέδρου, όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται. Η αντικατάσταση μελών του Δ.Σ. γίνεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

8. Κάλυψη δαπάνης. Από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης ποοκύπτει δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α., το ύψος της οποίας δεν είναι δυνατό να προσδιοριστεί.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πύργος, 2 Απριλίου 2001

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΜΠΕΛΙΒΑΝΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr
e-mail: webmaster @ et.gr

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
Σολωμού 51

Πληροφορίες δημοσιευμάτων Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	**5225 761 - 5230 841**
Πληροφορίες δημοσιευμάτων λοιπών Φ.Ε.Κ.	**5225 713 - 5249 547**
Πώληση Φ.Ε.Κ.	**5239 762**
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.	**5248 141**
Βιβλιοθήκη παλαιών Φ.Ε.Κ.	**5248 188**
Οδηγίες για δημοσιεύματα Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	**5248 785**
Εγγραφή Συνδρομητών Φ.Ε.Κ. και αποστολή Φ.Ε.Κ.	**5248 320**

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ
ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227 - Τ.Κ. 54100	**(031) 423 956**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Γούναρη και Εθν. Αντίστασης Τ.Κ. 185 31	**4135 228**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327 - Τ.Κ. 262 23	**(061) 638 109 -110**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο Τ.Κ. 450 44	**(0651) 87215**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00	**(0531) 22 858**
ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο Τ.Κ. 411 10	**(041) 597449**
ΚΕΡΚΥΡΑ - Σαμαρά 13 Τ.Κ. 491 00	**(0661) 89 127 / 89 120**
ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πλ. Ελευθερίας 1, Τ.Κ. 711 10	**(081) 396 223**
ΛΕΣΒΟΣ - Πλ. Κωνσταντινουπόλεως Τ.Κ. 811 00 Μυτιλήνη	**(0251) 46 888 / 47 533**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή

- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 24 σελίδες 300 δρχ. (0,88 euro)
- Για τα ΦΕΚ από 24 σελίδες και πάνω η τιμή πώλησης κάθε φύλλου (8σέλιδου ή μέρους αυτού) προσαυξάνεται κατά 100 δρχ. ανά 8σέλιδο ή μέρος αυτού.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	**ΔΡΧ.**	**EURO**
Α΄	60.000	176,08
Β΄	70.000	205,43
Δ΄	50.000	146,74
Α.Ε. - Ε.Π.Ε. (μηνιαίο)	20.000	58,69
Α΄, Β΄, Δ΄ (τριμηνιαίο)	30.000	88,04

Η τιμή των CDs παρελθόντων ετών προσαυξάνεται κατά 2.000 δρχ. (5,87 euro) ανά έτος παλαιότητας.
Η τιμή διάθεσης φωτοαντιγράφων ΦΕΚ 50 δρχ. (0,15 euro) ανά σελίδα

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

	Σε έντυπη μορφή				**Από το Internet**			
Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531		Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512		Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531		Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512	
	δρχ.	euro	δρχ.	euro	δρχ.	euro	δρχ.	euro
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κ.τ.λ.)	70.000	205,43	3.500	10,27	60.000	176,08	3.000	8,80
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κ.τ.λ.)	100.000	293,47	5.000	14,67	70.000	205,43	3.500	10,27
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κ.λπ. Δημ. Υπαλλήλων)	20.000	58,69	1.000	2,93	ΔΩΡΕΑΝ		-	-
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κ.τ.λ.)	100.000	293,47	5.000	14,67	50.000	146,74	2.500	7,34
Αναπτυξιακών Πράξεων (Τ.Α.Π.Σ.)	50.000	146,74	2.500	7,34	30.000	88,04	1.500	4,40
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κ.λπ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	20.000	58,69	1.000	2,93	ΔΩΡΕΑΝ		-	-
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κ.τ.λ.)	10.000	29,35	500	1,47	ΔΩΡΕΑΝ		-	-
Δελτίο Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	20.000	58,69	1.000	2,93	10.000	29,35	500	1,47
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	ΔΩΡΕΑΝ		-	-	ΔΩΡΕΑΝ		-	-
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	30.000	88,04	1.500	4,40	10.000	29,35	500	1,47
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	700.000	2.054,29	35.000	102,71	200.000	586,94	10.000	29,35
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	70.000	205,43	3.500	10,27	30.000	88,04	1.500	4,40

Το κόστος για την ηλεκτρονική μορφή πρόσβασης σε προηγούμενα έτη προσαυξάνεται κατά 2.000 δρχ. (5,87 euro) ανά έτος παλαιότητας.

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Μάρτιο κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ